Harmonogram rekrutacji do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych na rok szkolny 2021/2022

<table>
<tr><th colspan="2">Data</th><th rowspan="2">Etap rekrutacji
oraz czynność rodzica*</th></tr>
<tr><th>od</th><th>do</th></tr>
<tr><td colspan="3">Kontynuacja edukacji przedszkolnej</td></tr>
<tr><td>15 luty
godz. 8.00</td><td>24 luty
godz. 12.00</td><td>Złożenie deklaracji o kontynuowaniu przez dziecko wychowania przedszkolnego w kolejnym roku szkolnym.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Postępowanie rekrutacyjne do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych
w szkołach podstawowych</td></tr>
<tr><td colspan="2">4 marca
godz. 12.00</td><td>Udostępnienie w systemie rekrutacyjnym oferty przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych.</td></tr>
<tr><td>8 marca
godz. 8.00</td><td>26 marca
godz. 24.00</td><td>Rejestracja w systemie wniosków o przyjęcie.</td></tr>
<tr><td>8 marca
godz. 8.00</td><td>29 marca
godz. 16.00</td><td>Złożenie w przedszkolu/szkole pierwszego wyboru podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych.
<u>UWAGA</u>
1. Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w każdym przedszkolu i szkole wskazanej na liście preferencji, w której wybrano oddziały integracyjne.
2. Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w przedszkolu/szkole wskazanym na pierwszej pozycji na liście preferencji.</td></tr>
<tr><td colspan="2">19 kwietnia
godz. 12.00</td><td>Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych
i niezakwalifikowanych.</td></tr>
<tr><td>19 kwietnia
godz. 12.00</td><td>23 kwietnia
godz. 16.00</td><td>Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, do którego dziecko zostało zakwalifikowane.</td></tr>
<tr><td colspan="2">29 kwietnia godz. 12.00</td><td>Opublikowanie list dzieci przyjętych
i nieprzyjętych</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td colspan="3">Procedura odwoławcza</td></tr>
<tr><td colspan="2">od 29 kwietnia</td><td>1. W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata.
2. W terminie 5 dni od dnia wystąpienia rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w pkt.1 sporządza się uzasadnienie.
3. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.
Odwołania można przesłać na adres e-mail placówki.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Postępowanie uzupełniające do przedszkoli i oddziałów przedszkolnych
w szkołach podstawowych</td></tr>
<tr><td colspan="2">1 czerwca
godz. 12.00</td><td>Opublikowanie w systemie rekrutacyjnym wykazu wolnych miejsc.</td></tr>
<tr><td>2 czerwca
godz. 8.00</td><td>9 czerwca
godz. 24.00</td><td>Rejestracja w systemie wniosków o przyjęcie.</td></tr>
<tr><td>2 czerwca
godz. 8.00</td><td>10 czerwca
godz. 16.00</td><td>Przesłanie na adres mailowy przedszkola/szkoły pierwszego wyboru skanu/zdjęcia podpisanego wniosku o przyjęcie oraz dokumentów potwierdzających spełnianie kryteriów rekrutacyjnych. W treści maila należy zawrzeć oświadczenie, że przesłane dokumenty są zgodne z orzeczeniem.
<u>UWAGA</u>
1. Kopię orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w każdym przedszkolu i szkole wskazanej na liście preferencji, w której wybrano oddziały integracyjne.
2. Kopię decyzji dyrektora szkoły podstawowej o odroczeniu obowiązku szkolnego, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata, należy złożyć w przedszkolu/szkole wskazanym na pierwszej pozycji na liście preferencji.</td></tr>
<tr><td colspan="2">24 czerwca
godz. 12.00</td><td>Opublikowanie list dzieci zakwalifikowanych
i niezakwalifikowanych.</td></tr>
<tr><td>24 czerwca
godz. 12.00</td><td>28 czerwca
godz. 16.00</td><td>Złożenie potwierdzenia woli zapisu dziecka w przedszkolu/szkole, do której dziecko zostało zakwalifikowane.</td></tr>
<tr><td colspan="2">30 czerwca
godz. 12.00</td><td>Opublikowanie list dzieci przyjętych i nieprzyjętych.</td></tr>
<tr><td colspan="3">Procedura odwoławcza</td></tr>
<tr><td colspan="2">od 30 czerwca</td><td>1. W terminie 7 dni od dnia opublikowania list dzieci przyjętych i nieprzyjętych rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem</td></tr>
</table>

	o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata. 2. W terminie 5 dni od dnia wystąpienia rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w pkt.1 sporządza się uzasadnienie. 3. W terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej. **Odwołania można przesłać na adres e-mail placówki**.
5 lipca	Opublikowanie w systemie wykazu wolnych miejsc

*rodzica- należy przez to rozumieć także opiekuna prawnego dziecka oraz osobę (podmiot) sprawujący pieczę zastępczą nad dzieckiem